



## 7. Travailler les compétences orales avec PoodLL

**PoodLL permet aux enseignants de créer des activités orales dans Moodle. Par exemple, l'élève peut s'enregistrer directement (audio ou vidéo) depuis un ordinateur et l'enseignant l'évalue très simplement, sans aucune manipulation apparente de fichiers.**

**PoodLL est une activité à part entière mais c'est aussi une option de l'activité Devoir.**

### Les prérequis :

- Avoir créé un cours et inscrit des utilisateurs
- Savoir ajouter test dans un cours Moodle
- Savoir ajouté des questions dans la Banque de questions
- Avoir initié les élèves à l'utilisation de l'ENT et d'un cours Moodle


### Le sommaire

<b><u>L'activité PoodLL</u></b> .....	page 2
Ajouter une question dans la Banque de questions .....	page 2
Ajouter la question dans un test .....	page 3
Le test côté élève .....	page 4
L'évaluation par l'enseignant .....	page 7
<b><u>PoodLL depuis l'activité devoir</u></b> .....	page 10
Ajouter un devoir .....	page 10
Paramétrer le devoir .....	page 10
L'activité orale côté élève .....	page 12
L'évaluation de l'activité orale côté enseignant .....	page 14
Une autre configuration possible .....	page 16

## L'activité PoodLL


### Ajouter une question Enregistrement multimédia PoodLL dans la Banque de questions


- Nouvelle catégorie pour mon cours Moodle (0)     
- Questions Appariement (2)    
- Questions Vrai/Faux (2)      
- Texte à trous (2)      
- Autres types de questions (3)      
- Activités orales (PoodLL) (2)      
- Enregistrement multimédia PoodLL (0)     

Depuis la **Banque de questions**, créez une nouvelle catégorie de questions dans la catégorie **Nouvelle catégorie pour mon cours Moodle** que vous nommerez **Enregistrement multimédia PoodLL**. Ajoutez-y une question du type  Enregistrement multimédia PoodLL .

▼ **Généraux**


Catégorie:


Nom de question:  

Texte de la question:  


Votre enregistrement ne doit pas dépasser 4 minutes.


Chemin: p » span » strong

Note par défaut:   Précisez le nombre de points.

Dans l'onglet **Généraux**, saisissez le **Nom de la question**.  
 Dans **Texte de la question**, saisissez le sujet et les consignes puis insérez l'image en cliquant sur **Insérer / éditer une image** .

Toujours dans l'onglet **Généraux**, précisez le **Format de la réponse** (ici un fichier mp3) et la **Limite de durée d'enregistrement**. Cliquez sur **Enregistrer** .

Format de la réponse:  

Information pour les évaluateurs:  

Chemin: p

Limite de durée d'enregistrement: Durée  Unité de temps

**Ajouter un test et la question dans le test**

Dans la **Section 4** du cours, créez une étiquette : **Enregistrement multimédia PoodLL**. Cliquez sur **Ajouter une activité ou une ressource** puis double-cliquez sur **Test**.

Dans l'onglet **Généraux**, donnez un **Nom** au test, ajoutez les **consignes** dans **Description** puis cliquez sur **Enregistrer et afficher**.

Le test est créé, mais il s'agit d'une boîte vide puisqu'il ne contient aucune question. Cliquez sur le bouton **Modifier le test** afin de pouvoir ajouter des questions dans votre test.

Cliquez sur **Ajouter** puis choisissez **de la Banque de questions**.

Dans la boîte de dialogue **Ajouter une question à la fin, tirée de la Banque de questions**, afficher la liste déroulante afin de choisir la catégorie dans laquelle se trouve la question à ajouter au test.

La liste des questions contenue dans la catégorie s'affiche. Sélectionnez les deux questions que vous souhaitez insérer dans le test puis cliquez sur **Ajouter au test les questions sélectionnées**.

La question a été ajoutée au test. Modifiez, si besoin, la note maximale du test afin qu'elle coïncide à la somme des points attribués aux questions. N'oubliez pas de cliquer sur **Enregistrer**.

**Temps**

Ouvrir ce test ? 21 avril 2020 00:00  Activer

Fermer le test ? 2 mai 2020 23:59  Activer

Temps disponible ? 0 minutes  Activer

Lorsque le temps imparti échoit ? La tentative doit être envoyée avant l'échéance, sans quoi elle n'est pas comptabilisée

Délai supplémentaire pour envoi ? 0 minutes  Activer

---

**Note**

Catégorie de note ? Sans catégorie

Note pour passer ? 0,00

Nombre de tentatives autorisées ? 2

Méthode d'évaluation ? Note moyenne


Si votre test est terminé, n'oubliez pas de paramétrer le **Temps** (date d'ouverture et de fermeture, temps disponible pour faire le test), le **Nombre de tentatives autorisées**, la **Méthode d'évaluation**.

Pour cela, cliquez sur **Paramètres** dans le bloc **Administration/ Administration du test**.

### Le test côté élève

**Avant de commencer, l'élève doit avoir connecté un casque micro à son ordinateur. Il doit vérifier qu'Adobe Flash Player et Java sont à jour sur son ordinateur.**

#### Enregistrement multimédia PoodLL

 [Compétences orales sur une image](#)

#### Compétences orales sur une image


Cet exercice a pour but...

Tentative

Ce test est ouvert depuis mardi 21 avril 2020, 00:00

Ce test sera fermé le samedi 2 mai 2020, 23:59

Méthode d'évaluation : Note moyenne

 [Faire le test](#)

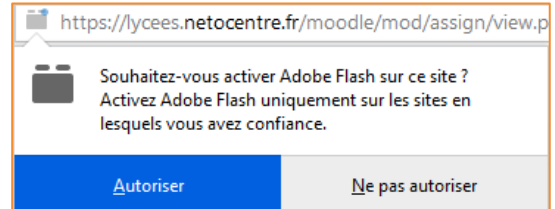
Après avoir cliqué sur le lien du test, l'élève accède à un page lui rappelant les objectifs de l'exercice ainsi que les modalités du test et de l'évaluation. Un clic sur **Faire le test** lui permet d'accéder à l'exercice.

Question 1  
Pas encore répondu  
Noté sur 10,00  
Marquer la question

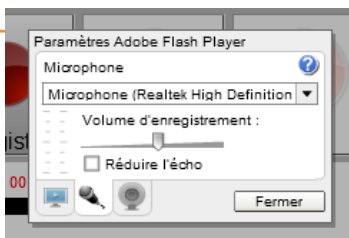
Commentez l'image ci-dessous.  
**Votre enregistrement ne doit pas dépasser 4 minutes.**

Terminer le test...

Dans un premier temps, l'élève devra activer Adobe Flash en cliquant sur . Dans la boîte de dialogue qui s'affiche, cliquez sur Autoriser.

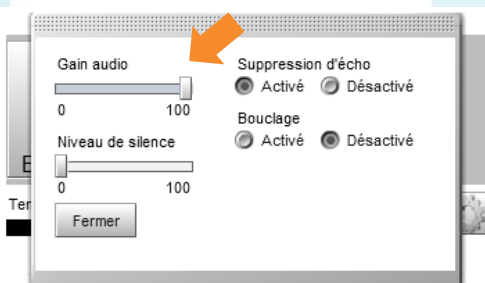


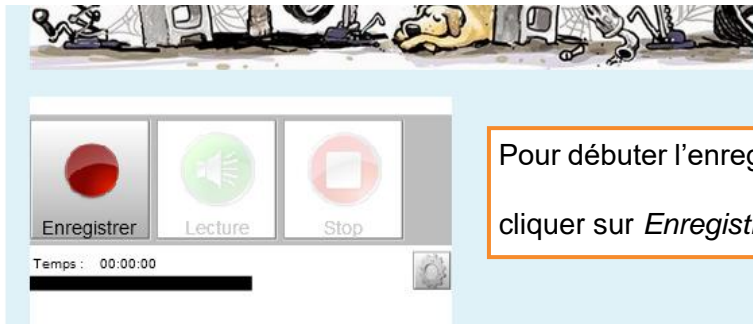
La fenêtre de paramétrage d'Adobe Flash Player s'ouvre. L'élève pourra vérifier que son microphone a été sélectionné . Il devra fermer cette fenêtre et cliquer sur le bouton avant d'accéder au module d'enregistrement.



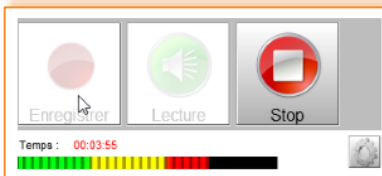
Temps : 00:00:00

Le module d'enregistrement s'affiche. En cliquant sur le bouton , l'élève peut paramétrer les options d'enregistrement, en particulier le gain audio.






Pour débiter l'enregistrement, l'élève doit cliquer sur *Enregistrer* .



Durant l'enregistrement...





L'enregistrement terminé, il doit cliquer sur  pour lancer la conversion du fichier.

Avant d'enregistrer son travail, l'élève peut écouter son enregistrement en cliquant sur  et recommencer son enregistrement autant de fois qu'il veut jusqu'à ce qu'il soit satisfait. Enfin, l'élève doit cliquer sur [Terminer le test...](#).

### Compétences orales sur une image

#### Résumé de la tentative

Libellé de la question	État
1 	Réponse enregistrée

[Retour à la tentative](#) 

Cette tentative doit être envoyée avant samedi 2 mai 2020, 23:59.

[Tout envoyer et terminer](#)

Il accède à un résumé de sa tentative. Il peut encore modifier son enregistrement. Pour cela il peut soit cliquer sur le lien du libellé de la question soit cliquer sur [Retour à la tentative](#).

Le test terminé, il doit cliquer sur [Tout envoyer et terminer](#). Un message de confirmation lui indique qu'il ne pourra plus modifier ses réponses une fois qu'elles auront été envoyées. Il doit cliquer sur [Tout envoyer et terminer](#).



### L'évaluation par l'enseignant

**ADMINISTRATION**

- Administration du test
  - Paramètres
  - Dérogations de groupe
  - Dérogations utilisateur
- Modifier le test
- Prévisualiser
- Résultats
  - Notes
  - Réponses des participants
  - Statistiques
  - Évaluation manuelle

## Compétences orales sur une image

Cet exercice a pour but...

Tentatives autorisées : 2

Ce test est ouvert depuis mardi 21 avril 2020, 00:00

Ce test sera fermé le samedi 2 mai 2020, 23:59

Méthode d'évaluation : Note moyenne

Tentatives : 1

Pour accéder aux résultats de ses élèves, l'enseignant doit cliquer sur le lien du test dans sa page de cours puis, dans le bloc **Administration/Administration du test**, il doit cliquer sur **Résultats**. Il peut aussi cliquer sur le lien **Tentatives**.

NOM PRENOM
nom.prenom@ac-orleans-tours.fr

	Nom / Prénom	Adresse de courriel	État	Commencé le	Terminé	Temps utilisé	Note/10,00	Q. 1 /10,00
▶	NOM Prénom <a href="#">Relecture de cette tentative</a>	nom.prenom@ac-orleans-tours.fr	Terminé	21 avril 2020 10:53	21 avril 2020 11:08	15 min 4 s	Pas encore évalué	Nécessite évaluation
Moyenne globale								

[Tout sélectionner](#) / [Tout désélectionner](#)    [Ré-évaluer les tentatives](#)

En cliquant sur le lien **Tentatives** ou sur **Notes**, il accède à un tableau qui récapitule les tentatives des élèves. Pour évaluer le travail d'un élève, il peut soit cliquer sur **Relecture de cette tentative** soit sur **Pas encore évalué**.

Question 1

Terminer

Noté sur 10,00

Modifier la question

### Commentez l'image ci-dessous.

Votre enregistrement ne doit pas dépasser 4 minutes.

00:00 00:00

Faire un commentaire ou modifier une note

Depuis la page qui s'affiche, l'enseignant peut écouter l'enregistrement de l'élève grâce au lecteur audio. Pour ajouter un commentaire et la note, il doit cliquer sur le lien **Faire un commentaire ou modifier une note**.



Commentaire

Paragraphe

B I

U S x<sub>2</sub> x<sup>2</sup>

Arial 5 (18pt)

**Bon travail.**  
**Toutefois, vous...**

Chemin: p » span » strong » span

Note

8 sur 10,00

Une nouvelle fenêtre s'ouvre, fenêtre dans laquelle l'enseignant pourra saisir ses observations/appréciations ainsi que la note. Ne pas oublier de cliquer sur **Enregistrer** tout en bas de la fenêtre.

Résumé de vos tentatives précédentes

Tentative	État	Note / 10,00	Relecture
1	Terminé Remis mardi 21 avril 2020, 11:08	8,00	<a href="#">Relecture</a>

Note moyenne : 8,00 / 10,00.

L'élève de son côté accèdera à sa note. L'accès aux commentaires de l'enseignant se fait par un clic sur le lien **Relecture**.



**▼ Généraux**

Catégorie actuelle

Enregistrer dans la catégorie

Nom de question

Texte de la question

Catégorie actuelle Activités orales (PoodLL) (2)  Utiliser cette catégorie

Activités orales (PoodLL) (2)

Activité orale sur une vidéo

Paragraphe **B I** [Liste à puces] [Liste numérotée] [Géométrie] [Table] [Image] [Vidéo] [Audio] [Code] [Géométrie] [Table] [Image] [Vidéo] [Audio] [Code] [Géométrie] [Table] [Image] [Vidéo] [Audio] [Code]

Police Taille police [Alignement] [Liste à puces] [Liste numérotée] [Géométrie] [Table] [Image] [Vidéo] [Audio] [Code] [Géométrie] [Table] [Image] [Vidéo] [Audio] [Code]

Après avoir visualisé la vidéo, expliquez....

Votre enregistrement ne devra pas dépasser 3 minutes.

THE PLACE IN POLITICS LIVE 7:03 PT msnbc

Vanity Fair France

**President Obama Roasts Donald Trump At White House Correspondents' Dinner!**

SuchIsLifeVideos

Chemin: p » iframe

Une variante consiste à faire travailler les élèves sur une vidéo. Dans **Texte de la question** saisissez la question et les consignes puis insérez le code d'intégration de la vidéo. Reportez-vous au tutoriel 3 **Insérez des ressources** pour retrouver comment insérer une vidéo ou un fichier audio.

Question 1

Pas encore répondu

Noté sur 10,00

Après avoir visualisé la vidéo, expliquez....

Votre enregistrement ne devra pas dépasser 3 minutes.

THE PLACE IN POLITICS LIVE 7:03 PT msnbc

Vanity Fair France

**President Obama Roasts Donald Trump At White House Correspondents' Dinner!**

SuchIsLifeVideos

Paramètres Adobe Flash Player

Confidentialité

Autoriser <https://lyoees.netocentre.fr> à accéder à votre caméra et à votre microphonie ?

Autoriser  Refuser

Mémoriser

Fermer

Comme précédemment, l'élève devra enregistrer sa réponse au format MP3 après avoir visionner la vidéo. L'enseignant, de son côté, évaluera le travail de l'élève de la même façon.

## PoodLL depuis l'activité devoir

### Ajouter un devoir Devoir


Dans la **Section 4** du cours, créez une étiquette : **PoodLL depuis l'activité devoir**.


Cliquez sur **+ Ajouter une activité ou une ressource** puis double-cliquez sur  Devoir .

### Paramétrer le devoir


**Ajout Devoir à Section 4**

**Généraux**

Nom du devoir  PoodLL via l'activité Devoir

Description  **Les consignes.**

Afficher la description sur la page de cours

Fichiers supplémentaires 

**Fichiers**

Dans l'onglet **Généraux** :

- saisir le nom de l'activité du devoir,
- saisir un descriptif du devoir à faire : la consigne, la date limite de dépôt... ; ne pas oublier d'activer l'affichage de la description sur la page de cours.

Vous pouvez également déposer un fichier (par exemple, le document à partir duquel l'élève devra travailler).

**Disponibilité** 

Autoriser la remise dès le  21  avril  2020  00  00   Activer

Date de remise  1  mai  2020  23  59   Activer

Date limite  21  avril  2020  07  01   Activer

Rappeler d'évaluer jusqu'au  5  mai  2020  00  00   Activer

Toujours afficher la description 

Dans l'onglet **Disponibilité** précisez les dates de début et de fin de remise du travail, du fichier.

**Types de remise**

Types de remise  Enregistrement multimédia PoodLL  Remises de fichiers  Texte en ligne

Type d'enregistrement PoodLL: Enregistrement vocal MP3

Limite du temps pour l'enregistrement PoodLL: 4 minutes

Fond du tableau blanc PoodLL: Fichiers

Taille du tableau blanc PoodLL: 320x320

Nombre maximum de fichiers à remettre: 1

Taille maximale des fichiers remis: Taille limite de dépôt Activité (10Mo)

Types de fichiers acceptés: Choisir Aucune sélection

Nombre maximal de mots: Activer

Dans l'onglet **Types de remise**, cochez l'option **Enregistrement multimédia PoodLL** ; cela signifie que l'élève devra déposer un fichier multimédia (audio ou vidéo) qu'il aura enregistré. Choisir le **Type d'enregistrement Enregistrement vocal MP3**. Paramétrez une limite de durée de l'enregistrement (0 = pas de limite).

**Types de feedback**

Types de feedback  Feedback par commentaires  Annotation PDF  Fichiers de feedback  Formulaire d'évaluation hors ligne  Feedback multimédia PoodLL

Commentaire en ligne: Non

Type d'enregistrement multimédia PoodLL: Enregistrement vocal (MP3)

Afficher le lien de téléchargement: oui

Dimension du tableau blanc PoodLL: 320x320

Dans l'onglet **Types de feedback**, cochez **Feedback multimédia PoodLL**. Choisir le **Type d'enregistrement Enregistrement vocal MP3**. Cela signifie que les commentaires/feedbacks de l'enseignant prendront la forme d'un fichier audio (MP3) et qu'ils seront accessibles par les élèves depuis l'activité devoir.

**Note**

Note: Type Point

Barème: Appropriation du savoir liée ou détachée

Note maximale: 10

Méthode d'évaluation: Évaluation simple directe

Dans **Afficher le lien de téléchargement**, choisissez **OUI** afin que l'élève puisse télécharger votre fichier de feedback au format MP3.

Configurez les options de notation.

**Activités PoodLL**

PoodLL via l'activité Devoir

Les consignes.

Cliquez sur **Enregistrer et revenir au cours**. L'activité a été ajoutée à votre cours.

### L'activité orale côté élève

**Avant de commencer, l'élève doit avoir connecté un casque/micro à son ordinateur. Il doit vérifier qu'Adobe Flash Player et Java sont à jour sur son ordinateur.**

PoodLL via l'activité Devoir

Les consignes.

Statut de remise

Statut des travaux remis	Aucune tentative
Statut de l'évaluation	Non évalué
Date de remise	vendredi 1 mai 2020, 23:59
Temps restant	10 jours 16 heures
Dernière modification	-
Commentaires	<a href="#">Commentaires (0)</a>

[Ajouter un travail](#)

Vous n'avez pas encore remis de travail


En cliquant sur le lien du devoir, l'élève est dirigé vers une page à partir de laquelle il pourra remettre un devoir, modifier son devoir tant que cela reste autorisé. Pour accéder à l'interface d'enregistrement, l'élève doit cliquer sur le bouton **Ajouter un travail**.

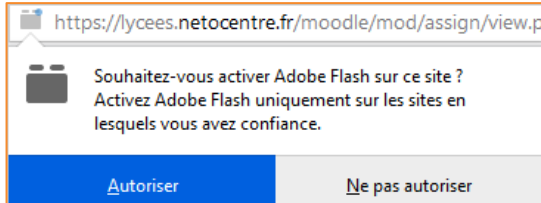
PoodLL via l'activité Devoir


Les consignes.

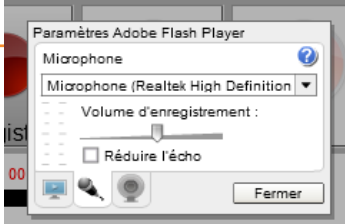
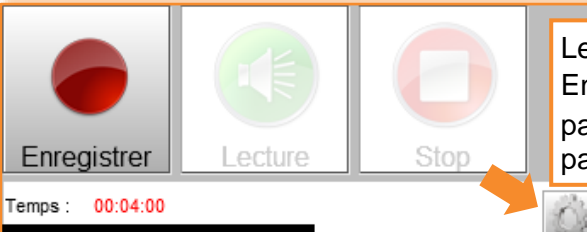
Remise de fichier actuelle :




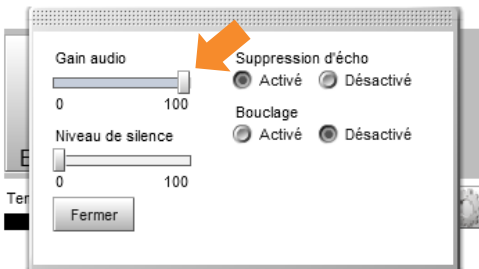
Dans un premier temps, l'élève devra activer Adobe Flash en cliquant sur . Dans la boîte de dialogue qui s'affiche, cliquez sur Autoriser.



La fenêtre de paramétrage d'Adobe Flash Player s'ouvre. L'élève pourra vérifier que son microphone a été sélectionné . Il devra fermer cette fenêtre et cliquer sur le bouton **Autoriser** avant d'accéder au module d'enregistrement.

Le module d'enregistrement s'affiche. En cliquant sur le bouton , l'élève peut paramétrer les options d'enregistrement, en particulier le gain audio.

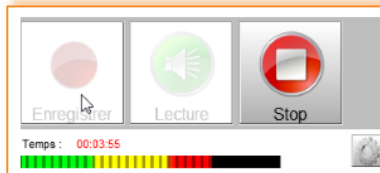
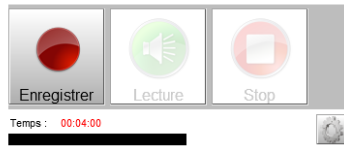


PoodLL via l'activité Devoir

Les consignes.

Remise de fichier actuelle :

Pour débuter l'enregistrement, l'élève doit cliquer sur *Enregistrer*



Durant l'enregistrement...



L'enregistrement terminé, il doit cliquer sur *Stop* pour lancer la conversion du fichier.

Avant d'enregistrer son travail, l'élève peut écouter son enregistrement en cliquant sur *Lecture* et recommencer son enregistrement autant de fois qu'il veut jusqu'à ce qu'il soit satisfait. Enfin, l'élève doit cliquer sur *Enregistrer*.



PoodLL via l'activité Devoir

Les consignes.

Statut de remise

Statut des travaux remis	Remis pour évaluation
Statut de l'évaluation	Non évalué
Date de remise	vendredi 1 mai 2020, 23:59
Temps restant	10 jours 15 heures
Dernière modification	mardi 21 avril 2020, 08:24

L'élève accède à la page **Statut de remise**. Il peut écouter son travail en lançant le lecteur audio. Il peut encore modifier son travail en cliquant sur **Modifier le travail** (avant la date limite de remise du devoir, devoir non verrouillé)

Enregistrement multimédia PoodLL

Commentaires

[+ Commentaires \(0\)](#)

[Modifier le travail](#)



### L'évaluation de l'activité orale côté enseignant

PoodLL via l'activité Devoir

Les consignes.

Résumé de l'évaluation

Participants	2
Remis	1
Nécessitant évaluation	1
Date de remise	ven
Temps restant	10j

En cliquant sur le lien du devoir, l'enseignant est dirigé vers une page sur laquelle il peut voir le nombre de travaux remis et les travaux qui n'ont pas encore été évalués.

Ici, un seul élève a remis son travail et il n'a pas encore été évalué par l'enseignant. Un clic sur **Consulter tous les travaux remis** lui permet d'accéder à un tableau des travaux remis par les élèves. Un clic sur **Note** lui permet d'accéder directement à l'interface d'enregistrement de son feedback.

[Consulter tous les travaux remis](#) [Note](#)

PoodLL via l'activité Devoir

Action d'évaluation Choisir...

Le tableau des travaux remis par les élèves.

Sélectionner	Avatar utilisateur	Nom / Prénom	Adresse de courriel	Statut	Note	Modifier	Dernière modification (travail remis)	Enregistrement multimédia PoodLL	Commentaires	Dernière modification (note)	Feedback multimédia PoodLL	Note finale
<input type="checkbox"/>		PRENOM NOM	prenom.nom@ac-orleans-tours.fr	Remis pour évaluation	<a href="#">Note</a>	Modifier	mardi 21 avril 2020, 08:24		<a href="#">+</a> Commentaires (0)			

PoodLL via l'activité Devoir

Action d'évaluation Télécharger tous les travaux remis

Sélectionner	Avatar utilisateur	Nom / Prénom	Adresse de courriel
<input type="checkbox"/>		PRENOM NOM	prenom.nom@ac-orleans-tours.fr

Afin de pouvoir écouter les travaux des élèves, l'enseignant doit enregistrer les travaux remis. Cela se fait depuis **Action dévaluation**. Le fichier téléchargé est un fichier compressé au format ZIP. `premier_cours_debesson-PoodLL via l'activité Devoir-727245` Le fichier contient un dossier par élève au nom de l'élève.

PoodLL via l'activité Devoir

Action d'évaluation Choisir...

Sélectionner	Avatar utilisateur	Nom / Prénom	Adresse de courriel	Statut	Note	Modifier	Dernière modification (travail remis)	Enregistrement multimédia PoodLL	Commentaires
<input type="checkbox"/>		PRENOM NOM	prenom.nom@ac-orleans-tours.fr	Remis pour évaluation	<a href="#">Note</a>	Modifier	mardi 21 avril 2020, 08:24		<a href="#">+</a> Commentaires (0)

Après avoir écouté le travail d'un élève, l'enseignant va pouvoir enregistrer son feedback et attribuer une note. Pour cela, il doit cliquer sur **Note**.

Devoir rendu

Remis pour évaluation

Non évalué

10 jours 15 heures restants

L'étudiant peut modifier ce travail remis

Commentaires (0)

Note

Note sur 10

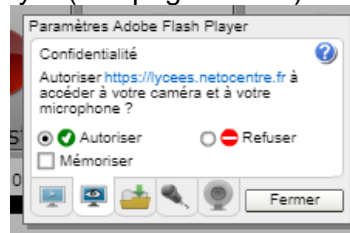
Note actuelle dans le carnet de notes

Feedback multimédia PoodLL

Cliquez pour activer Adobe Flash Player.

Notifier les étudiants  Enregistrer Enregistrer et afficher la suite

Comme les élèves, l'enseignant devra activer Flash Player (voir pages 4 et 5).



L'enseignant accède au module d'enregistrement. Après avoir enregistré son feedback/commentaire et saisi la note, il doit cliquer sur **Enregistrer**. Il devra confirmer l'enregistrement des modifications.

Commentaires (0)

Note

Note sur 10

Note actuelle dans le carnet de notes

Feedback multimédia PoodLL

Enregistrer Lecture Stop

Temps : 00:00:07

Notifier les étudiants  Enregistrer Enregistrer et afficher la suite

Cours: Mon premier cours Moodle  
 Devoir: PoodLL via l'activité Devoir  
 Consulter tous les travaux remis

Pour revenir au tableau de remise des travaux des élèves, il devra cliquer sur le lien **Consulter tous les travaux remis** situé en haut et à gauche de la page.

PoodLL via l'activité Devoir

Action d'évaluation Choisir...

Sélectionner	Avatar utilisateur	Nom / Prénom	Adresse de courriel	Statut	Note	Modifier	Dernière modification (travail remis)	Enregistrement multimédia PoodLL	Commentaires	Dernière modification (note)	Feedback multimédia PoodLL	Note finale
<input type="checkbox"/>		PRENOM NOM	prenom.nom@ac-orleans-tours.fr	Remis pour évaluation Noté	7,00 / 10,00	Modifier	mardi 21 avril 2020, 08:24		Commentaires (0)	mardi 21 avril 2020, 09:07		7,00 / 10,00

Il peut ainsi vérifier que la note a été saisie, mais il ne voit pas son enregistrement.

Feedback

Note 7,00 / 10,00

Évalué le mardi 21 avril 2020, 09:21

Évalué par DEBESSON FRANCOIS

L'élève, de son côté, prend connaissance de sa note, mais **il n'accède pas à votre Feedback multimédia PoodLL.**

### Autre configuration possible

Pour contourner la difficulté rencontrée, l'enseignant peut enregistrer son commentaire via le magnétophone Windows (dans le dossier Accessoires sous Windows7 ; dans la liste des applications  sous Windows 8,  sous Windows 10) ou avec une application comme Audacity.

Après avoir enregistré son commentaire, il pourra le mettre à disposition de l'élève.

Types de feedback

Types de feedback  Feedback par commentaires  Annotation PDF  Fichiers de feedback  Formulaire d'évaluation hors ligne  Feedback multimédia PoodLL

Commentaire en ligne

Type d'enregistrement multimédia PoodLL

Afficher le lien de téléchargement

Dimension du tableau blanc Poodll

L'enseignant doit tout d'abord modifier les paramètres du devoir. Dans **Types de feedback**, il doit cocher **Fichiers de feedback**.

Note


Note sur 10

Note actuelle dans le carnet de notes 7,00

Fichiers de feedback

Taille maximale des nouveaux fichiers : 150Mo

Fichiers



Commentaires.m

Feedback multimédia PoodLL

Paramètres Adobe Flash Player

Confidentialité

Autoriser https://lycees.metanorma.fr à accéder au microphone de votre ordinateur ?

Autoriser  Refuser

Mémoire

Temps : 0


Enregis

Notifier les étudiants

Après avoir enregistré son commentaire, il clique sur **Note** dans le tableau de remise des travaux des élèves et il dépose son enregistrement.

Il doit enfin cliquer sur **Enregistrer** et devra confirmer l'enregistrement des modifications.


Le feedback enregistré apparaît dans le tableau de remise des travaux.


Sélectionner	Avatar utilisateur	Nom / Prénom	Adresse de courriel	Statut	Note	Modifier	Dernière modification (travail remis)	Enregistrement multimédia PoodLL	Commentaires	Dernière modification (note)	Fichiers de feedback	Feedback multimédia PoodLL	Note finale
<input type="checkbox"/>		PRENOM NOM	prenom.nom@ac-orleans-tours.fr	Remis pour évaluation Noté	Note <input type="text" value="7,00"/> / 10,00	Modifier	mardi 21 avril 2020, 08:24		+ Commentaires (0)	mardi 21 avril 2020, 09:56	Enregistrement (2).m4a		7,00 / 10,00

Feedback

Note 7,00 / 10,00

Évalué le mardi 21 avril 2020, 09:56

Évalué par  DEBESSON FRANCOIS

Fichiers de feedback  Enregistrement (2).m4a

De son côté, l'élève accède au feedback enregistré par son enseignant.